

Утверждено приказом Управления образования администрации Дальнегорского городского округа от 13.12.2024 № 640-а

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Управления образования администрации **Дальнегорского городского округа**  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Дальнегорского городского округа)

Начальник  
(должность)

С.П.Ильинов

" 13 " \_\_\_\_\_ г. (расшифровка подписи)  
декабря 20 24 г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

27

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Коды
0506001
01.01.2025
11
85.11
88.91

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>2</sup>

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Наименование муниципального учреждения  
**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 31" г. Дальнегорска**

**Образование дошкольное**

**Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания**

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня)



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	Содержание показателя <sup>5</sup> е 1	Содержание показателя <sup>5</sup> е 2	Содержание показателя <sup>5</sup> е 3	Условие 1 (наименование показателя) <sup>5</sup>	Условие 2 (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 25 год (очередной финансо-вый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансо-вый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)		в процен- тах
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0.БВ24Д М62000	Не указано	Не указано	от 1 года до 3 лет	Очная	Группа полного дня	Число детей	чел	792	59	59	59				10,0%	
8010110.99.0.БВ24,ДН 82000	Не указано	Не указано	От 3 года до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Число человеко- дней пребывания	чел.дн	540	12142	12142	12142				10,0%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт		номер	
вид	дата	номер	наименование
1	3	4	5
2			

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации  
 Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

Закон Государственная Дума РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информация в сети Интернет	На сайте самого учреждения размещаются следующие сведения: - наименование; - адреса и контактные телефоны; - режим работы; - информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением (учредительные документы: устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации и т.д.)	По мере изменения информации



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	Содержание (наименование) показателя <sup>5</sup>	Содержание (наименование) показателя <sup>5</sup>	Содержание (наименование) показателя <sup>5</sup>	Условие 1 (наименование) показателя <sup>5</sup>	Условие 2 (наименование) показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)			
														наименование <sup>5</sup>		код по ОКЕИ <sup>6</sup>
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.99.0.БВ19.АА.50000	физические лица за исключением льготных категорий	От 1 года до 3 лет		не указано		Число лет	чел	792	59	59	59				10,0%	
8532110.99.0.БВ19.АА.56000	физические лица за исключением льготных категорий	От 3 года до 8 лет		не указано		Число лет	чел.дн	540	12142	12142	12142	2622	2622	2622	10,0%	
						Число лет	чел	792	122	122	122				10,0%	
						Число человеко-дней пребывания	чел.дн	540	25108	25108	25108	2622	2622	2622	10,0%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	Нормативный правовой акт		
	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Постановление	Администрация Дальнегогорского городского округа	28.12.2020	52-па
			5
	Об установлении размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Дальнегогорского городского округа		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации  
 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги  
 Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

Закон Государственная Дума РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информация в сети Интернет	На сайте самого учреждения размещаются следующие сведения: - наименование; - адреса и контактные телефоны; - режим работы; - информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением (учредительные документы: устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации и т.д.)	По мере изменения информации





### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>			
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в абсолютных показателях				
															наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания **ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.**
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания **предоставление ежемесячного движения воспитанников, ежемесячные отчеты по дето-дням**
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, органы местной администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	<p>Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года.</p> <p>Внеплановые проверки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– истечение срока исполнения</li> <li>Учреждением предписания о выявленных нарушениях;</li> <li>-поручения главы округа, запросы Думы округа, депутатские запросы;</li> <li>- мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц</li> </ul>	<p>Органы местного самоуправления, органы местной администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания</p> <p>Уполномоченный орган администрации Дальнегорского городского округа, назначаемый распоряжением Главы округа, Управление образования администрации округа</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания  
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

2 раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

05 июля, 15 января

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

25 ноября

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

пояснительная записка представляется к отчету о выполнении муниципального задания по отклонениям, превышающим допустимое (возможное) отклонение

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

выполнение показателя в п. 3.2. "число человеко-дней пребывания" за полугодие - 50% от годового объема

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнении работы (работ) и содержание требований к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Дальнего городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Дальнего городского округа, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 698940195023587148468261147848448039035925739252

Владелец Коростина Елена Александровна

Действителен с 16.12.2024 по 16.12.2025